

Школьный спортивный клуб

«Спорт и здоровье»

МКОУ «Чонтаульская СОШ № 2»

2021-2022 учебный год

Приказ

« 01 » 09 2021г.

№ 70

« О создании школьного спортивного клуба»

В целях реализации стратегии развития физической культуры и спорта в РФ, развития детско-юношеского спорта и приобщения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, на основании методических рекомендаций Минобрнауки России и Минспорттуризма России, приказом № 09-01-457/21 от 25.08.2021г. Минобрнауки РД (о создании школьных спортивных клубов)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на базе МКОУ «Чонтаульская СОШ № 2» школьный спортивный клуб (ШСК).
2. Назначить руководителем школьного спортивного клуба Гамидова А.А.- учителя физической культуры.
3. Зам. директора школы по ВР Гимматовой Ш.С.:
 - организовать работу спортивного клуба совместно с руководителем Гамидовым А.А.- учителем физической культуры по нескольким видам спорта:
 - волейбол, мини-футбол, шахматы;
 - осуществлять контроль за работой школьного спортивного клуба.
4. Утвердить Устав школьного спортивного клуба.
5. Утвердить название школьного спортивного клуба «Спорт и здоровье».
6. Утвердить и вести в действие Положение о ШСК.
7. Утвердить план работы ШСК.
8. Утвердить расписание занятий ШСК на 2021-2022 учебный год.
9. Членам ШСК принимать активное участие в организации соревнований, товарищеских встреч между школьными клубами района в течение учебного года.
10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по ВР Гимматову Ш.С.

Директор школы _____ Гаджиев У.К.

С приказом ознакомлены: _____ Гимматова Ш.С.

_____ Гамидов А.А.



Утверждаю:
Директор школы
Гаджиев У.К.



Совет школьного спортивного клуба

«Спорт и здоровье»

МКОУ «Чонтаульская СОШ № 2»

2021-2022 учебный год

№	ФИО	Должность
1	Гамидов Абдурашид Акаевич	руководитель ШСК, учитель физической культуры
2	Гимматова Шекерхан Салаватовна	зам. дир. по ВР
3	Умарова Ханум Алиевна	зам. дир. по УВР
4	Отарбиева Тавсият Пашаевна	учитель физической культуры
5	Гаджиева Минаханум Тавсолтановна	учитель физической культуры (нач. кл.)
6	Отарбиева Хасра Насурдиновна	родитель
7	Гаджиев Батырхан Гаджиевич	зам. дир. по АХР

Список

учащихся ШСК «Спорт и здоровье» занимающихся в группе
« Шахматы»

№	ФИО (уч-ся)	Дата рождения	Класс
1	Аскерова Камила Джанмурзаевна	27.08.2007г.	9 «б»
2	Атаева Юлдуз Ханapieвна	14.08.2007г.	9 «б»
3	Ансарова Нюрсият Исмаиловна	25.01.2007г.	10 кл.
4	Бамматгереева Узлипат Бамматгереевна	28.05.2008г.	9 «б»
5	Батыргереева Рузана Рамазановна	08.07.2007г.	9 «б»
6	Джанмурзаева Нажабат Адилхановна	16.10.2005г.	11 кл.
7	Джанмурзаева Камилла Джамаловна	16.04.2006г.	10 кл.
8	Исаев Ада Арсеналиевич	14.08.1997г.	тренер по АРБ
9	Койчуева Аминат Рашидовна	30.10.2005г.	11 кл.
10	Койчуева Абидат Рашидовна	04.12.2006г.	11 кл.
11	Мурзаева Эльвира Мурадовна	19.06.2007г.	9 «б»
12	Халимбекова Румия Шамиловна	29.09.2007г.	9 «б»
13	Хасаханова Дженет Руслановна	29.05.2007г.	9 «б»
14	Хасаева Сапият Зауровна	16.05.2006г.	10 кл.
15	Эсембулатова Фатима Висирсолтановна	21.01.2007г.	9 «б»

Руководитель Гаджиева Минаханум Тавсолтановна

Список

учащихся ШСК «Спорт и здоровье» занимающихся в группе
«Мини- футбол»

№	ФИО (уч-ся)	Дата рождения	Класс
1	Ансаров Исламдин Динисламович	11.04.2007г.	9 «б»
2	Аскеров Иса Дадашевич	31.03.2006г.	9 «б»
3	Гаджиев Булат Узайриевич	11.02.2007г.	9 «б»
4	Даудов Ренат Абдулманапович	18.07.2007г.	9 «б»
5	Зайналов Амир Гаджиевич	21.12.2006г.	9 «б»
6	Койчув Магомед Нариманович	02.02.2008г.	9 «б»
7	Карамурзаев Ринат Русланович	18.05.2007г.	9 «б»
8	Койчув Ибадулла Арсланович	30.05.2004г.	11 кл.
9	Кугиев Иса Расулович	07.07.2007г.	8 «а»
10	Магомедов Ахмеднаби Мухтарович	29.11.2007г.	9 «б»
11	Матиев Рахим Гусейнович	11.02.2007г.	9 «б»
12	Падаев Ислам Магомедович	20.04.2006г.	10 кл.
13	Солтанов Самир Магомедрасулович	11.09.2007г.	9 «б»
14	Садулаев Даниял Джабраилович	05.09.2006г.	9 «б»
15	Татарханов Татархан Зайнутдинович	18.01.2006г.	10 кл.

Руководитель Гамидов Абдурашид Акаевич

Список

учащихся ШСК «Спорт и здоровье» занимающихся в группе
« Шахматы»

№	ФИО (уч-ся)	Дата рождения	Класс
1	Аскерова Камила Джанмурзаевна	27.08.2007г.	9 «б»
2	Атаева Юлдуз Ханалиевна	14.08.2007г.	9 «б»
3	Ансарова Нюрсият Исмаиловна	25.01.2007г.	10 кл.
4	Бамматгереева Узлипат Бамматгереевна	28.05.2008г.	9 «б»
5	Батыргереева Рузана Рамазановна	08.07.2007г.	9 «б»
6	Джанмурзаева Нажабат Адилхановна	16.10.2005г.	11 кл.
7	Джанмурзаева Камилла Джамаловна	16.04.2006г.	10 кл.
8	Исаев Ада Арсеналиевич	14.08.1997г.	тренер по АРБ
9	Койчуева Аминат Рашидовна	30.10.2005г.	11 кл.
10	Койчуева Абидат Рашидовна	04.12.2006г.	11 кл.
11	Мурзаева Эльвира Мурадовна	19.06.2007г.	9 «б»
12	Халимбекова Румия Шамиловна	29.09.2007г.	9 «б»
13	Хасаханова Дженет Руслановна	29.05.2007г.	9 «б»
14	Хасаева Сапият Зауровна	16.05.2006г.	10 кл.
15	Эсембулатова Фатима Висирсолтановна	21.01.2007г.	9 «б»

Руководитель Гаджиева Минаханум Тавсолтановна

Министерство образования и науки Республики Дагестан

(наименование лицензирующего органа)



Выписка

из реестра лицензий по состоянию на: 11:27 «13» августа 2021г.

1. Статус лицензии **Действует**
(действующая/приостановлена/приостановлена частично/прекращена)

2. Регистрационный номер лицензии: **№ 6957**

3. Дата предоставления лицензии: **06.05.2013**

4. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение "Чонтаульская средняя общеобразовательная школа №2", (МКОУ "Чонтаульская СОШ №2"), Муниципальные казенные образовательные учреждения, 368111, Кизилюртовский район, с.Чонтаул, ул. Ю. Акаева, д. 33,
1020502234851

(заполняется в случае, если лицензиатом является юридическое лицо)

5. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации", адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц:

(заполняется в случае, если лицензиатом является иностранное юридическое лицо)

6. Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а также иные сведения, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 15 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности":

(заполняется в случае, если лицензиатом является индивидуальный предприниматель)

7. Идентификационный номер налогоплательщика: **№ 0516008250**

8. Адреса мест осуществления отдельного вида деятельности, подлежащего лицензированию:

368111, Кизилюртовский район, село Чонтаул, ул. Северная

9. Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности: на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

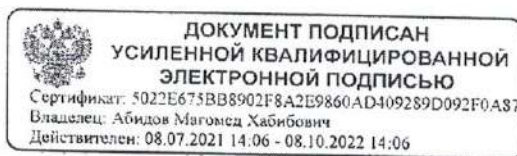
Общее образование	
№ п/п	Уровень образования
1	2
1	Начальное общее образование
2	Основное общее образование
3	Среднее общее образование

Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	2
1	Дополнительное образование детей и взрослых

10. Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии:

Приказ №1526 от 06.05.2013

Временно исполняющий
обязанности первого
заместителя министра



Абидов М. Х.

(Должность
уполномоченного лица)

(Электронная подпись
уполномоченного лица)

(Фамилия, имя, отчество
уполномоченного лица)

Выписка носит информационный характер, после ее составления в реестр лицензий могли быть внесены изменения

Приказ № 09-01-457/21 от 25 августа 2021г.

О создании и функционировании школьных спортивных клубов в Республике Дагестан в 2021 году

В целях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка в Республике Дагестан» национального проекта «Образование» по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и городах, школьных спортивных клубов в Республике Дагестан в 2021 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Методические рекомендации по созданию и функционированию школьных спортивных клубов (далее – Рекомендации) (приложение №1).

Утвердить Методические рекомендации по обеспечению безопасности эксплуатации оборудования плоскостных спортивных сооружений (приложение №2).

Заключить соглашение между Министерством образования и науки Республики Дагестан и руководителем районного управления (отдела) образования об открытии школьных спортивных клубов в общеобразовательных организациях, в которых будет размещена спортивная инфраструктура, согласно прилагаемому списку (срок заключения соглашения – с 28 августа до 01 сентября 2021 г., Отдел развития дополнительного образования детей, каб. №11, Калмыкова Лариса Петровна, тел. 67-18-62) (форма соглашения прилагается).

Руководителям муниципальных органов управления образованием совместно с руководителями образовательных организаций:

принять исчерпывающие меры по утверждению нормативно-правовых документов по обеспечению функционирования школьных спортивных клубов в Республике Дагестан в 2021 году в срок до 01 сентября 2021 года (приложение №3);

провести работу по получению лицензии на осуществление образовательной деятельности в части реализации образовательных программ дополнительного образования детей на созданных местах, а также рассмотреть возможность заключения договора о сетевом взаимодействии (приложение №4);

обеспечить регистрацию программ дополнительного образования детей в системе Навигатор дополнительного образования детей и регистрацию детей на данные программы;

создать на официальном сайте своей организации страницу (вкладку) «ШСК» и размещать на ней документы о деятельности школьного спортивного клуба.

Назначить ответственных в муниципальных органах управления образованием и образовательных организациях за обеспечение работы школьных спортивных клубов.

Отделу развития дополнительного образования детей (Калмыкова Л.П.) организовать мониторинг по обеспечению деятельности школьных спортивных клубов в Республике Дагестан для дальнейшего предоставления отчета в Минпросвещения России и Правительство Республики Дагестан.

Информацию о проделанной работе представлять в Отдел развития дополнительного образования детей Минобрнауки РД (Калмыкова Л.П., e-mail: kalmykova.minobr@mail.ru.) до 01 сентября 2021 года – затем ежеквартально (приложение №5).

Ответственность за создание и функционирование школьных спортивных клубов возложить на руководителей органов в сфере образования и руководителей образовательных организаций в Республике Дагестан.

Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра А. С. Магомедова.

Приложение: в электронном виде.

**Временно исполняющий
обязанности министра**

Я.Бучаев

Утверждаю:
Директор МКОУ «Чонтаульская СОШ № 2»



Устав школьного спортивного клуба МКОУ «Чонтаульская СОШ № 2»

1. Общие положения

1. Школьный спортивный клуб «Спорт и здоровье», в дальнейшем Именуемый «ШСК», является общественным объединением, создан на базе МКОУ «Чонтаульская СОШ № 2»
- 1.2. ШСК является общественной организацией, создан на добровольных началах по инициативе обучающихся, учителей и родителей. Работа ШСК строится в соответствии с уставом ШСК, принципами государственной системы физического воспитания при широкой поддержке общественности.
- 1.3. ШСК, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных организациях», Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании», Закона РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», настоящего устава, руководствуется общепризнанными международными принципами, номами и стандартами.
- 1.4. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.
- 1.5. ШСК осуществляет свою работу на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности руководящих органов и отчетности перед коллективом.
- 1.6. Место нахождения руководящего органа (Совета клуба): кабинет физического воспитания в МКОУ «Чонтаульская СОШ № 2»
- 1.7. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.

2. Цели и задачи ШСК

1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в образовательной организации, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.
2. Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих задач, стоящих перед ШСК:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в образовательной организации;
 - организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся;
 - привлечение обучающихся образовательной организации к объединению на основе общности интересов и команды по различным видам спорта;
 - воспитание у обучающихся образовательной организации устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом к здоровому образу жизни.

Для указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся образовательной организации и с обучающимися других клубов;
- создание и подготовка команд ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в образовательной организации;

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую уставу, деятельность.

3. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с профсоюзной организацией образовательной организации, а так же с иными общественными организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни села.
4. ШСК может иметь свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

2. Права ШСК

3.1. ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления образовательной организации;
 - проводить собрания, митинги, шествия;
 - представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;

- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих уставных целей, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления, органы управления образовательной организации, занимающиеся развитием физической культуры и спорта;

- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями и клубами.

3.2. ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, и соответствующие уставным целям и задачам.

3. Обязанности ШСК

ШСК обязан:

- Соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;

- Ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

4. Участники ШСК, их права и обязанности

5.1. Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет. Юридические лица также могут быть участниками ШСК.

5.2. Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

5.3. Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членов ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим уставом.

5.4. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации преподавателей ШСК;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК.

5. Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Устав ШСК;
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК;
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениям и иному имуществу;

- показывать личный пример здорового образа жизни.

5. Руководящие органы

6.1. Общее собрание

- Высшим руководящим органом ШСК является общее собрание участников, созываемое Советом ШСК не реже одного раза в год.
- Внеочередное общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети участников ШСК.
- Инициаторы проведения общего собрания обязаны известить об этом собрании всех участников ШСК.
- Общее собрание правомочно:
 - если в его работе принимают участие более половины участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу;
 - если количество присутствующих на собрании участников меньше при условии, что имеются документы, подтверждающие приглашение на общее всех участников ШСК, направивших в Совет ШСК уведомление согласно настоящему уставу.
- Все решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании участников.
- К исключительной компетенции общего собрания относятся:
 - реорганизация и ликвидация ШСК;

утверждение устава, внесение изменений и дополнений в устав;

- выбор членов Совета ШСК;
- утверждение ежегодного отчёта Совета ШСК;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии.

6.2 Совет ШСК, Председатель Совета ШСК

- Постоянно действующим руководящим органом ШСК является Совет ШСК, избираемый общим собранием на 1 год и подотчётный общему собранию участников.
- Число членов совета не может быть менее трёх человек. Члены Совета ШСК из своего состава выбирают председателя совета на срок действия полномочий совета.
- Совет ШСК осуществляет права и исполняет обязанности от имени ШСК.
- Совет ШСК решает все вопросы, связанные с деятельностью ШСК, кроме тех, что отнесены к исключительной компетенции общего собрания.
- Содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы в образовательном учреждении;

- В ходе своей деятельности содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем образовательного учреждения, согласование интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка;
- Информировывает воспитанников о деятельности региональной и городской системы самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории образовательного учреждения и вне ее.
- Все решения принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Совета ШСК.
- Председатель Совета ШСК выполняет организационно-распорядительные функции, непосредственно представляет ШСК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях и общественных объединениях.
- Председатель организует подготовку и проведение заседаний Совета ШСК.

7. Порядок внесения дополнений и изменений в устав

7.1 Изменения и дополнения в устав вносят по решению общего собрания участников.

7.2 Изменения и дополнения в устав ШСК приобретает силу с момента принятия решения о внесении изменений и дополнений в устав на общем собрании участников ШСК.

8. Реорганизация и ликвидация ШСК

Спортивный клуб прекращает свою деятельность по решению общего собрания и другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Примерное положение о Совете школьного спортивного клуба

1. Общее положение

1.1 Совет школьного спортивного клуба (далее - СК) является выборным органом самоуправления клуба.

1.2 Совет СК действует на основании законодательства РФ, Устава образовательного учреждения, Устава СК и настоящего положения.

2. Цели и задачи

2.1 Целями деятельности СК являются:

- усиление роли воспитанников в решении вопросов спортивной жизни образовательного учреждения;
- воспитание обучающихся в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности.

2.2 Задачами деятельности Совета СК являются:

- представление интересов воспитанников в процессе управления спортклубом;
- поддержка и развитие инициатив воспитанников в образовательной и общественной жизни;

- защита прав воспитанников;
- привлечение воспитанников к участию в спортивных мероприятиях.

3. **Функции Совета спортивного клуба**

Совет спортивного клуба:

- привлекает воспитанников к решению вопросов спортивной жизни образовательного учреждения: изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам спортивной жизни образовательного учреждения, представляет позицию воспитанников в органах управления образовательного учреждения, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса и физкультурно-оздоровительной работы образовательного учреждения;
- формулирует мнение воспитанников по вопросам, рассматриваемые в Совете СК;
- содействует реализации инициатив воспитанников во внеучебной деятельности: изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеучебной деятельности, создаёт условия для их реализации, привлекает воспитанников к организации воспитательной и спортивной работы образовательного учреждения.
- содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем образовательного учреждения, согласовании интересов воспитанников, педагогов и родителей, организует работу по защите прав воспитанников, укреплению дисциплины и порядка;
- информирует воспитанников о деятельности образовательного учреждения в сфере самоуправления, содействует организации спортивных программ и проектов как на территории образовательного учреждения и вне её.

4. **Права Совета спортивного клуба**

Совет спортивного клуба имеет право:

- проводить на территории образовательного учреждения собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в месяц;
- размещать на территории образовательного учреждения информацию (на стендах) и в средствах массовой информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;
- направлять в администрацию образовательного учреждения письменные запросы, предложения и получать на них ответы;
- знакомиться с нормативными документами образовательного учреждения, спортивного клуба и их проектами, вносить по их реализации свои предложения;
- получать от администрации образовательного учреждения информацию по вопросам жизни образовательного учреждения;

- представлять интересы учеников в администрации образовательного учреждения, на педагогических Советах, собраниях, посвященных решению вопросов жизни СК;
- проводить встречи с директором образовательного учреждения, заместителем директора образовательного учреждения и другими представителями администрации;
- проводить среди воспитанников опросы и референдумы;
- направлять своих представителей для работы в коллегиальных органах управления образовательного учреждения;
- организовывать работу общественных приемных Совета СК, сбор предложений воспитанников, ставить вопрос о решении поднятых воспитанниками проблем перед администрацией образовательного учреждения, другими органами и организациями;
- принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать воспитанников, администрацию образовательного учреждения о принятых решениях;
- пользоваться организационной поддержкой должностных лиц образовательного учреждения, отвечающих за воспитательную и спортивно-массовую работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета СК;
- вносить в администрацию образовательного учреждения предложения по совершенствованию учебно-воспитательного и физкультурно-спортивного процесса образовательного учреждения;
- вносить в администрацию образовательного учреждения предложения о поощрении и наказании воспитанников, при рассмотрении администрацией вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к воспитанникам давать заключение о целесообразности его применения;
- опротестовывать решения администрации и других органов управления образовательного учреждения, действия работников образовательного учреждения, противоречащие Уставу образовательного учреждения;
- опротестовывать решения администрации образовательного учреждения, касающиеся воспитанников, принятые без учета предложений Совета СК;
- вносить предложения в план воспитательной, спортивной и физкультурно-массовой работы образовательного учреждения.

5. Порядок формирования и структура Совета спортивного клуба

- 5.1 Совет спортивного клуба формируется на выборной основе, сроком на один год;
- 5.2 В состав Совета спортивного клуба могут избираться по одному человеку представители от спортивных секций и учебных групп.
- 5.3 В Совет спортивного клуба входят представители от Совета образовательного учреждения и Ученического Совета.
- 5.4 Председателем Совета СК является руководитель СК.

5.5 Выборы заместителя председателя Совета СК осуществляется на первом заседании СК. Выборы считаются действительными, если на заседании присутствовало не менее $2/3$ членов СК. Решение принимается простым большинством из числа присутствующих СК.